

**Департамент образования Администрации города Дзержинска  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2 с углубленным изучением  
предметов физико-математического цикла»**

Принята на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол №  
от «21» июня 2020 года

Утверждено приказом МБОУ СШ №2 с  
углубленным изучением предметов физико-  
математического цикла  
от 24 июня 2020 года №253 П

**Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа  
естественнонаучной направленности**

***«Русское правописание»***

Возраст обучающихся: 16-18 лет  
Срок реализации: 1 год

Программу составила:  
Сухарева И.Ю. – учитель русского языка и литературы

г. Дзержинск  
Нижегородская область

2020 г.

## I. Пояснительная записка.

Данная программа является *модифицированной*. Рабочая программа составлена на основе **программы элективного (факультативного) курса для образовательных учреждений «Русское правописание: орфография и пунктуация» под редакцией С.И. Львовой. М.: «Мнемозина», 2011.** Программа обеспечивает требования к уровню подготовки учащихся в области филология в соответствии с федеральным компонентом государственного стандарта, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в соответствии с нормативами регламентированными «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189, (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03.03.2011 №19993).

Направленность программы - естественнонаучная.

Программа рассчитана на 34 часа в год (1 час в неделю) для учащихся 11 класса.

Систематическое изучение русского языка завершено в 9 классе. Однако в 10-11 классах продолжение работы по русскому языку необходимо: познание специфики функционирования родного языка во всех его стилях позволит учащимся лучше усваивать изучаемые дисциплины, овладевать разнообразными средствами речевой выразительности и использовать их в своей речи. Также специальная работа по русскому языку необходима для поддержания всех типов и видов языковых и речевых умений на должном уровне и для осознания родного языка с новых точек зрения. Вот почему программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие их лингвистической интуиции. В связи с этим центральным **направлением** в работе становятся, во-первых, **усиленное внимание к смысловой стороне анализируемого явления**, с тем чтобы безошибочно применить то или иное правило, не искажая смысла высказывания. Во-вторых, **опора на этимологический анализ при обучении орфографии**, который основывается на языковом чутье и удовлетворяет потребность человека разгадать тайну рождения слова. И наконец, важнейшим **направлением** в обучении являются **систематизация и обобщение знаний в области правописания** и формирование умения ориентироваться в этом сложном разделе, учитывая его системность, логику, взаимосвязь между различными элементами.

Программа дает представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у учащихся укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения орфографических и пунктуационных закономерностей).

Таким образом, основной **целью** данного курса является повышение правописной грамотности учащихся, развитие культуры письма. Исходя из этого, программа предлагает рассматривать привычные проблемы прежде всего с точки зрения общих **задач** овладения родным языком в разных его формах, в том числе и письменной.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих **умений**, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфографии и пунктуации.

В результате учащиеся должны **уметь**:

- ориентироваться в многообразии явлений письма;
- правильно выбирать из десятков правил именно то, которое соответствует данной орфограмме или пунктограмме;
- умело пользоваться полученной информацией при выборе правильного написания;
- применять правила, учитывая речевую ситуацию, потребность как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма.

**Формы проведения занятий** разнообразны: лекции, беседы, семинарско-практические занятия, предусматривающие для них систему вопросов для самостоятельной подготовки учащихся и для их высказываний на занятиях. Реализуется содержание программы в комплексе через соответствующий дидактический материал с помощью упражнений – устных и письменных.

**Формой контроля** является зачет или защита работы по одной из тем курса.

**В результате освоения раздела «Особенности письменного общения»** учащиеся должны **уметь**:

- проводить анализ текста;
- при выразительном чтении уметь выбирать тон, темп чтения, принимать во внимание содержание текста, его языковые особенности; определять, где нужны логические ударения, паузы – короткие и более продолжительные;
- пересказывать текст (разных стилей), писать изложение (подробное, сжатое, выборочное, с дополнительным творческим заданием);
- создавать текст (в устной и письменной форме с использованием разных типов речи и разных жанров);
- составлять тезисы, конспект;
- строить устные сообщения (доклады) и выступать на уроках-семинарах, при защите рефератов;
- работать с черновиком сочинения, изложения, редактируя текст, совершенствовать написанное.

**В результате освоения раздела «Орфография»** учащиеся должны **уметь**:

- объяснить условия выбора орфограммы;

- применить алгоритм при выборе написания;
- разрешить орфографические затруднения с помощью словаря;
- производить орфографический анализ.

**В результате освоения раздела «Пунктуация» учащиеся должны уметь:**

- объяснить условия выбора знаков препинания;
- составить пунктуационную схему, поясняющую постановку знаков препинания в предложении и тексте;

производить пунктуационный анализ.

## II. Учебно-тематический план.

№ п/п	Тема	Количество часов			Формы аттестации, контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Особенности письменного общения	1	1		Работа с текстом
	<b>ОРФОГРАФИЯ</b>	17			
2	Орфография как система правил правописания	1	1	-	Составление обобщающей таблицы
3	Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней	1	0,5	0,5	Практическая работа
4	Группы корней с чередованием гласных	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
5	Правописание иноязычных словообразовательных элементов	1	0,5	0,5	Орфографическая работа
6	Правописание приставок	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
7	Правописание суффиксов	2	1	1	Тесты, задания ЕГЭ
8	Правописание окончаний	2	1	1	Орфографическая

					работа
9	Ь после шипящих в словах разных частей речи	1	0,5	0,5	Составление обобщающей таблицы
10	Система орфограмм слитного, дефисного и отдельного написания	1	1	-	Составление обобщающей таблицы
11	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы	1	0,5	0,5	Практическая работа
12	Особенности написания производных предлогов	1	0,5	0,5	Практическая работа
13	Образование и написание сложных слов	1	0,5	0,5	Практическая работа
14	Употребление дефиса в знаменательных и служебных частях речи	1	0,5	0,5	Практическая работа
15	Написание строчных и прописных букв	1	0,5	0,5	Практическая работа
16	Речевой этикет в письменном общении	1	0,5	0,5	Творческая работа
	<b>ПУНКТУАЦИЯ</b>	16			
17	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	2	1	1	Составление обобщающей таблицы, практическая работа
18	Тире между подлежащим и сказуемым	1	0,5	0,5	Практическая работа
19	Знаки препинания в предложениях с однородными членами	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
20	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ

21	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом	1	0,5	0,5	Практическая работа
22	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
23	Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (что, что ж, как же, что же).	1	0,5	0,5	Практическая работа
24	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
25	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
26	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
27	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
28	Прямая и косвенная речь	1	0,5	0,5	Практическая работа
29	Разные способы оформления на письме цитат	1	0,5	0,5	Творческая работа
30	Знаки препинания в связном тексте	1	0,5	0,5	Тесты, задания ЕГЭ
31	Абзац как пунктуационный знак	1	0,5	0,5	Работа с текстом

### III. Учебный план.

№ п/п	Разделы подготовки	1 год обучения		Количество часов
		1 полугодие (в т. ч. аттест.)	2 полугодие (в т. ч. аттест.)	
1	Особенности письменного общения	1		1
2	Орфография	14 (3)	3 (1)	17 (4)
3	Пунктуация		16 (4)	16 (4)
	Всего часов	15 (3)	19 (5)	34 (8)

### IV. Содержание программы.

#### **Особенности письменного общения (1 ч).**

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности; ГОВОРЕНИЕ (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — СЛУШАНИЕ (восприятие речевых сигналов); ПИСЬМО (передача смысла с помощью графических знаков) — ЧТЕНИЕ (расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные. Речевая ситуация.

Особенности письменного общения. Возникновение и развитие письма как средства общения.

#### **ОРФОГРАФИЯ (16 ч)**

#### **Орфография как система правил правописания (1 ч).**

Некоторые сведения из истории русской орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему всегда одинаково»); 2) слитные, дефисные и отдельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»); 4.) перенос слова («переноси слова по слогам»).

#### **Правописание морфем (9 ч).**

Система орфограмм данного раздела орфографии. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфологический).

**Правописание корней.** Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова. Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые, е и э в заимствованных словах. Правила, нарушающие единообразие написания корня (ы и и в корне после приставок), и понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) -кас-// -кос-, -лаг-// -лож-, -бир-// -бер-, -тир-// -тер-, -стил-// -стел- и др. (зависимость от глагольного суффикса -а-); 2) -раст- // -рос-, -скак-// -скоч- (зависимость от последующего согласного); 3) -гар- // -гор-, -твар- // -твор-, -клан-// -клон-, -зар-// -зор- {зависимость от ударения}^ 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями оло// ла, оро//ра, ере// ре, ело//ле.

Правописание согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (доска — дощатый, очки — очечник).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (лог, фил, гео, фон и т. п.).

Использование данных орфографического и словообразовательного словаря для объяснения правильного написания корня слова.

**Правописание приставок.** Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на з(с) — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа при различении приставок при- и пре-.

**Правописание суффиксов.** Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание:

-арь, -тель, -ник, -изн, -есть (-ость), -ений и др. Различение суффиксов -чик и -щик со значением лица. Суффиксы -ек и -ик,

-ец и -ец в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: -оват(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -ив- и -ев-; -к- и -ск- в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: -и-, -е-, ~а-, -ка-,

-ва-, -ирова-, -ича-, -ану- и др.

Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва-. Написание суффикса -а- или -и- в глаголах с приставкой -обез- (обезлесить — обезлесеть); -ться и -тся в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в

зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (посеять — посеявший — посеянный).

Н и нн в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительного и от глагола.

**Правописание окончаний.** Система правил, регулирующих правописание окончаний разных частей речи. Различение окончаний ~е и -и в именах существительных. Выбор букв е или и в окончаниях глагола.

Орфографические правила, требующие различение морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы и и после ц употребление разделительных ь и ъ

**Правописание согласных на стыке морфем** (матросский, петроградский); написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, на внутри" отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление б для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

**Ь после шипящих в словах разных частей речи.** Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Работа с орфографическим словарем.

### **Слитные, дефисные и раздельные написания (5 ч.)**

Система орфограмм данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни и слова ни (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (многообещающий — много обещающий).

Употребление дефиса в знаменательных и служебных частях речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

### **Написание строчных и прописных букв (1 ч.)**

Ознакомление с основным содержанием данного раздела орфографии. Роль смыслового и грамматического анализа при

выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?».

### **Речевой этикет в письменном общении (1 ч).**

Речевой этикет как правила 'речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной форме.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

### **ПУНКТУАЦИЯ (16 ч)**

#### **Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (2 ч)**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Знаки отделительные и выделительные.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения.

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной "окрашенности".

Употребление многоточия при прерыве речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

#### **Знаки препинания внутри простого предложения (6 ч).**

Система пунктограмм данного раздела пунктуации.

**Знаки препинания между членами предложения.** Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

#### **Знаки препинания в предложениях с однородными членами.**

Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления. Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами.

Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

### **Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.**

Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция, грамматико-пунктуационные отличия его от деепричастного оборота.

Способы обособления приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

**Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.** Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

**Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.** Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (что, что ж, как же, что же).

### **Знаки препинания между частями сложного предложения (4 ч).**

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков.

### **Знаки препинания при передаче чужой речи (2 ч).**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

### **Знаки препинания в связном тексте (2 ч.)**

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным экспрессивным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.

## **V. Календарный учебный график.**

№ п/п	Дата	Время проведения	Форма занятий	Количество часов	Место проведения	Форма контроля
1	06.09.16	15.10-15.55	Лекция	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Работа с текстом
2	13.09.16	15.10-15.55	Лекция	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Составление обобщающей таблицы
3	20.09.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
4	27.09.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
5	07.10.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Орфографическая работа
6	11.10.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
7	18.10.16. 15.11.16	15.10-15.55	Лекция, комбинированное	2	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ

			занятие			
8	08.11.16. 15.11.16	15.10-15.55	Лекция, комбинированное занятие	2	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Орфографическая работа
9	22.11.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Составление обобщающей таблицы
10	29.11.16	15.10-15.55	Лекция	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Составление обобщающей таблицы
11	06.12.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
12	13.12.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
13	20.12.16	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
14	10.01.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
15	17.01.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
16	24.01.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Творческая работа
17	31.01.17. 07.02.17.	15.10-15.55	Лекция, комбинированное занятие	2	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Составление обобщающей таблицы, практическая работа
18	14.02.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
19	21.02.17	15.10-15.55	Комбинированное	1	МБОУ СШ № 2,	Тесты, задания

			занятие		кабинет № 44	ЕГЭ
20	28.02.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
21	07.03.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
22	14.03.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
23	04.04.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
24	11.04.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
25	18.04.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
26	25.04.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
27	02.05.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
28	09.05.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Практическая работа
29	16.05.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Творческая работа
30	23.05.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Тесты, задания ЕГЭ
31	30.05.17	15.10-15.55	Комбинированное занятие	1	МБОУ СШ № 2, кабинет № 44	Работа с текстом

## VI. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными **приемами**. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации, семантический анализ высказывания, работа с разнообразными орфографическими словарями. Кроме того, огромными обучающими возможностями обладает такой прием, как орфографический анализ словообразовательных моделей, который развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения.

Цифровые образовательные ресурсы:

1. «Фраза». Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов
2. Репетитор «Русский язык». Обучающая программа для школьников старших классов и абитуриентов
3. Электронный репетитор-тренажер «Курс русского языка»
4. Тестирующая программа для школьников и абитуриентов. Кирилл и Мефодий
5. Уроки русского языка Кирилла и Мефодия, 10-11 классы.

Интернет-ресурсы

1. <http://rusolimp.kopeisk.ru/>
2. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru>
3. Имена.org – популярно об именах и фамилиях <http://www.imena.org>
4. Коллекция «Диктанты -русский язык» Российского общеобразовательного портала <http://language.edu.ru>
5. Крылатые слова и выражения <http://slova.ndo.ru>
6. Культура письменной речи <http://www.gramma.ru>
7. Мир слова русского <http://www.rusword.org>
8. Основные правила грамматики русского языка <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm>
9. Российское общество преподавателей русского языка и литературы: портал «Русское слово» <http://www.ropryal.ru>
10. Рукописные памятники Древней Руси <http://www.lrc-lib.ru>
11. Русская грамматика: академическая грамматика Института русского языка РАН <http://rusgram.narod.ru>
12. Русская фонетика: мультимедийный Интернет –учебник <http://www.philol.msu.ru/rus/galva>
13. Русское письмо: происхождение письменности, рукописи, шрифты <http://character.webzone.ru>
14. Светозар: Открытая международная олимпиада школьников по русскому языку <http://www.svetozar.ru>
15. Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>
16. Справочная служба русского языка <http://spravka.gramota.ru>

17. Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru>
18. Универсальная энциклопедия «Википедия» [www.wikipedia.ru](http://www.wikipedia.ru)
19. Электронные пособия по русскому языку для школьников <http://learning-russian.gramota.ru>
20. Электронные словари [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)
21. Энциклопедия «Рубрикон» [www.rubricon.ru](http://www.rubricon.ru)

## V. Список литературы.

- Базжина Т. В., Крючкова Т. Ю.* Русская пунктуация: Пособие-справочник для старшеклассников, абитуриентов и студентов. — М., 2000.
- Беднарская Л. Д.* Грамотный человек. — Тула, 2003.
- Ветвицкий В. Г., Иванова В. Ф., Моисеев А. И.* Современное русское письмо: факультативный курс. — М., 1974.
- Львова С. И.* Словообразование — интересно о серьезном: Практические задания для учащихся 8—11 классов. — М., 2006.
- Львова С. И.* Русская орфография: Самоучитель. — М., 2005.
- Львова С. И.* Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2005.
- Львова С. И.* Там, где кончается слово... (О слитных, дефисных и отдельных написаниях). — М., 1991.
- Моисеев А. И.* Буквы и звуки. Звуки и цифры. — М., 1986.
- Панов М. В.* Занимательная орфография. — М., 1984.
- Постникова И. И. и др.* Это непростое простое предложение. — М., 1985.
- Розенталь Д. Э.* Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. — М., 2000.
- Цыбулько И. П., Львова С. И.* Русский язык. Эффективная подготовка. 2014. — М., 2014.
- Сенина Н.А.* Учебно-методический комплекс «Русский язык. Подготовка к ЕГЭ». — Ростов-на-Дону, 2015.
- Словари.
- Словарь иностранных слов. Отв. Ред. В.В. Бурцева. / М.: Русский язык Медиа, 2007.
- Тематический словарь русского языка. Под ред. В.В. Морковкина. / М.: Дрофа, 2007.
- Т.Ф. Иванова. Новый орфоэпический словарь русского языка. / М.: Русский язык Медиа, 2007.
- В.В. Львов Школьный орфоэпический словарь русского языка. / М.: Дрофа, 2007.

Новый орфографический словарь–справочник русского языка. Редактор-составитель В.В. Бурцева. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

А.П. Гуськова, Б.В. Сотин. Популярный словарь русского языка. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Учебный словарь трудностей русского языка для школьников. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

А.Н. Тихонов. Комплексный словарь русского языка. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Д.Н. Ушаков. Большой толковый словарь русского языка. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Большой толковый словарь правильной русской речи. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

А.А. Семенюк. Словарь–справочник «Лексический трудности русского языка». / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Р.П. Рогожникова, Т.С. Карская. Словарь устаревших слов. / М.: Дрофа, 2007.

Л.Д. Чеснокова. Школьный словарь строения и изменения слов русского языка. / М.: Дрофа, 2007.

Р.И. Яранцев. Словарь-справочник «Русская фразеология». / М.: Русский язык Медиа, 2007.

В.П. Жуков. Словарь русских пословиц и поговорок. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Н.М. Семенова. Новый краткий словарь иностранных слов. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Справочник «Через дефис. Слитно или раздельно». Сост. В.В. Бурцева. / М.: Русский язык Медиа, 2007.

Д.Н. Ушаков, С.Е. Крючков. Орфографический словарь. / М.: Дрофа, 2001.