

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБОУ СШ № 2
протокол от « 24 » апреля 2015 г. № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СШ № 2
от « 24 » апреля 2015 № 157П

***Положение
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся***

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» (далее – Школа) регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы (далее – Положение) разработано для определения уровня освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимися в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 .

1.3. Положение принимается и утверждается в установленном Школой порядке.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся.

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.5. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта;

- повышения ответственности каждого учителя за результаты образовательной деятельности, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

1.6. В первом классе Школы исключается система балльного (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы; применяется словесно-объяснительная оценка.

Для учащихся 2-11-х классов вводится оценка в баллах: «5» /отлично/, «4» /хорошо/, «3» /удовлетворительно/, «2» /неудовлетворительно/.

Вводится накопительная система оценки – Портфолио обучающихся.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и представляет собой процедуру проверки знаний обучающихся в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня, обеспечивает оперативное управление обучением обучающихся и его корректировку.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах: устные и письменные индивидуальные опросы; самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы; устные и письменные контрольные работы и зачеты; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания); практические и лабораторные работы; защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ; тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий. Контрольные и самостоятельные письменные работы могут быть, как стандартными, так и повышенного уровня сложности.

Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с образовательной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в календарно-тематическом планировании.

Заместитель директора Школы контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.3. При организации текущего контроля успеваемости обучающихся в классах, перешедших на федеральный государственный образовательный стандарт, проводятся следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов – личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио учащихся;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений);

- проведение текущих, итоговых стандартизированных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению и комплексных работ на межпредметной основе на уровне начального общего образования.
- проведение текущих, итоговых стандартизированных работ по предметам учебного плана основного общего образования и комплексных работ на межпредметной основе с использованием стандартизированных измерительных материалов на уровне основного общего образования.

2.4. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентности обучающихся, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

2.5. При оценивании устных ответов обучающихся учитель руководствуется следующими критериями:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые учащийся легко исправил по замечанию учителя.

Отметка «4» ставится, если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;

- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

2.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются в соответствии с данным Положением.

Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ обучающихся. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в журнал к следующему учебному занятию по данному предмету.

2.7. Письменная работа проверяет усвоение обучающимся материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности обучающегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе, ранее изученный материал. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося. При оценке письменной работы проверяется освоение обучающимся основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности.

При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, то есть не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка «5» ставится, если:

- обучающимся не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней одной негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность учащегося, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка «4» ставится, если:

- обучающийся допустил 2 ошибки, а также при наличии двух негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка «3» ставится, если:

- обучающийся допустил до 4-х ошибок, а также при наличии пяти негрубых ошибок.

Учитывается оформление работы.

Отметка «2» ставится, если:

- обучающийся допустил более 4-х ошибок.

2.8.График проведения контрольных работ согласовывается с заместителем директора Школы на каждую четверть (полугодие) и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.9.Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул.

2.10.Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.11.Отметки по предмету за четверть (полугодие) выставляются при наличии не менее трех отметок текущего контроля, как среднее арифметическое всех текущих отметок по правилам математического округления.

2.12.Отметка текущего контроля своевременно доводится до обучающихся с ее обоснованием и выставляется в бумажный и электронный журналы.

2.13..Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.14.При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.15.Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в это план.

3. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов

3.1.Личностные результаты.

3.1.1.Личностные результаты обучающихся школы на уровне начального общего и основного общего образования в полном соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта не подлежат итоговой оценке.

3.1.2.Ограниченная оценка результатов личностного развития обучающегося осуществляется педагогом-психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии, в ходе мониторинговых исследований.

3.1.3.Оценка результатов личностного развития обучающегося с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, администрации при согласовании с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.4.Оценивание результатов личностного развития обучающихся проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

3.1.4.При мониторинговых исследованиях персональная информация является конфиденциальной, для анализа используются только агрегированные данные или данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

3.1.5.Основными объектами оценки результатов личностного развития обучающихся являются самоопределение, смыслообразование, морально-этическая ориентация.

3.1.6.Обобщенная информация мониторинговых исследований результатов личностного развития обучающихся является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития Школы.

3.1.7.Доступ к информации о результатах личностного развития обучающихся регламентирован. Персональные показатели могут быть предоставлены родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, классному руководителю по их письменному запросу для коррекции обучения и (или) формирования индивидуального маршрута обучения.

3.1.8.Оценка результатов личностного развития проводится в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основной образовательной программой основного общего образования.

3.1.9.Показатели результатов личностного развития обучающихся фиксируются в карта личностного роста, оформляемой классным руководителем.

3.2.Оценка метапредметных результатов.

3.2.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

3.2.2. Основное содержание оценки метапредметных результатов – умственные действия обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью. К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи; умение планировать собственную деятельность; умение контролировать и оценивать свои действия; проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий;
- умение сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

3.2.3.Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам, комплексных работ на межпредметной основе, проектной деятельности.

Целью комплексной работы на межпредметной основе является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

В проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе включается опосредованная оценка сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, коммуникативных и регулятивных действий.

3.2.4.Учитель в индивидуальной и сводной таблицах сформированности УУД фиксирует достижение коммуникативных и регулятивных действий (с учетом уровневого подхода), предполагающего уровни:

- высокий;
- выше базового;
- базовый;
- ниже базового.

3.3. Предметные результаты.

3.3.1. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения учащимися планируемых результатов по отдельным предметам. Достижение этих результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов, представленных в обязательной части базисного учебного плана.

3.3.2. Объектом оценки предметных результатов служит способность учащихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, относящихся к содержанию учебных предметов.

3.3.3. Оценка предметных результатов осуществляется в соответствии с п.1.6. настоящего Положения.

4. Накопительная система оценки

4.1. Портфолио – наиболее адекватный метод интегральной (накопительной) оценки. Портфолио – сборник работ и результатов учащегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

4.2. В состав Портфолио входят следующие материалы:

- выборки детских работ — формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам,
- материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам;
- систематизированные материалы наблюдений (индивидуальные таблицы формирования универсальных учебных действий и диагностическая карта учебных достижений);
- материалы, характеризующие достижения учащихся во внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, поделки).

4.3. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы о:

- 1) сформированности универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе;
- 2) сформированности основ умения учиться, то есть способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- 3) индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности – мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

5. Промежуточная аттестация учащихся

5.1. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне начального, основного и среднего общего образования и проводится по итогам учебного года по каждому изучаемому предмету.

5.2. Промежуточная аттестация проводится учителем на основании четвертных (полугодовых) отметок.

5.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах: «5» /отлично/, «4» /хорошо/, «3» /удовлетворительно/, «2» /неудовлетворительно/.

5.4. По отдельным предметам по решению педагогического совета промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры в сроки и формах, определенных учебным планом: комплексная работа на межпредметной основе, контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, интегрированная контрольная работа, тест, зачет, сочинение и другим.

Решение о перечне отдельных учебных предметов принимается с учетом рекомендаций школьных методических объединений педагогов. Тексты заданий для промежуточной аттестации готовятся членами школьных методических объединений и утверждаются директором школы.

Информация о сроках и формах проведения промежуточной аттестации и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 30 дней до их проведения.

Итоги промежуточной аттестации по данным предметам фиксируются в бумажном и электронном журнале и учитываются при выставлении отметки за четверть.

5.4. В ходе промежуточной аттестации предусматривается проведение не более одной контрольной работы, тестирования, зачета в день на 2-4 уроках.

5.5. Отметки за год по учебным предметам должны быть выставлены за три дня до окончания учебного года во 2-11 х классах. В первых классах в срок до 25 мая принимается решение об уровне освоения общеобразовательных программ по предметам учебного плана.

5.6. Итоговыми отметками обучающихся 2-8-х, 10-11-х классов, а также обучающихся 9-х классов по предметам, не сдаваемым в ходе государственной итоговой аттестации, являются их годовые отметки. Выставление итоговых отметок обучающимся 9-х классов по предметам, сданным в ходе государственной итоговой аттестации, регламентируется нормативными документами регионального и (или) федерального уровня.

5.7. Обучающиеся, временно обучавшиеся в санаторных школах, в школах при лечебных учреждениях и в оздоровительных лагерях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях. В случае отсутствия у обучающихся таких отметок приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе, для проверки уровня освоения учебного материала. Решение комиссии оформляется протоколом.

При отсутствии текущих отметок, позволяющих выставить учащимся отметки за четверть или полугодие, срок выставления таких отметок переносится, и устанавливается новый срок с учётом возможностей учащегося.

Решение Педагогического совета об установлении учащемуся в этом случае нового срока выставления отметок за четверть (полугодие) утверждается приказом директора Школы.

5.8. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке. Обучающимся, пропустившим по

уважительной причине более половины учебного времени (четверти, полугодии) и не освоившим образовательную программу по соответствующему предмету в полном объеме, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся могут быть продлены сроки промежуточной аттестации и выставления четвертных и полугодических отметок. В графе, где выставляется четвертная (полугодическая) отметка до ликвидации задолженности остается пустая клетка. В этом случае соблюдается следующая процедура:

- 1) пишется заявление родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Школы с указанием учебных предметов и сроков продления промежуточной аттестации;
- 2) издается приказ по Школе, в котором указывается сроки, формы аттестации по предмету;
- 3) допускается возможность проведения консультаций для обучающихся по согласованию с учителем.

Для обучающихся, пропустивших без уважительной причины более половины учебного времени и не освоивших образовательных программ по предметам учебного плана, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся проводится аттестация в форме зачета. Ответственность за ликвидацию обучающимся задолженности несут его родители (законные представители).

5.9.Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневник обучающегося, в том числе электронный дневник.

5.10.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.11.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.12.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Формы и сроки прохождения промежуточной аттестации определяются Педагогическим советом Школы.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора Школы.

5.13.Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося своевременно вручается уведомление о неудовлетворительных итогах промежуточной аттестации, решение педагогического совета Школы об условном переводе обучающегося в следующий класс, а также о формах и сроках ликвидации задолженности.

Уведомление об ознакомлении с подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся передается директору Школы.

5.14.В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету обучающийся и его

родители (законные представители) могут обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.16. К тестированию физической подготовленности, к выполнению видов испытаний (тестов) и нормативов, предусмотренных Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО) обучающиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

5.17. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе начального общего, основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не менее, чем за два месяца подают заявление в Школу о проведении промежуточной аттестации.

5.18. На основании поданного заявления директор Школы издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку дидактических материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Данный приказ доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей).

5.19. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.20. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется после освоения ими всего объема учебного предмета учебного плана данного класса.

5.21. Экстерн может пройти промежуточную аттестацию по всем учебным предметам в конце учебного года или в течение учебного года по завершению освоения каждого предмета в отдельности.

5.22. Результаты промежуточной аттестации экстернов оформляются протоколом и хранятся в делах Школы в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

5.23. Решение о переводе экстерна в следующий класс принимается Педагогическим советом Школы.

5.24. Экстерн, прошедший промежуточную аттестацию, получает справку об освоении образовательной программы соответствующего уровня.

5.25. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

Положение принято с учетом мнения Совета учащихся (протокол от 15.04.2015 г. № 7), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (протокол от 15.04.2015 г. № 4).

Прошнуровано и скреплено печатью

12 (Дванадцать) листов

Директор общ. МБОУ СШ № 2 г. Дзержинска
Е.Э. Лушина

