

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
работников МБОУ СШ № 2  
протокол от «24» апреля 2015 г. № 6



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*о конфликтной комиссии*

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы конфликтной комиссии (далее Комиссия), создаваемой в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 2 с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» (далее – Школа) с целью рассмотрения обращений по вопросам проведения конкурсного отбора учащихся в классы с углубленным изучением предметов математики и профильные классы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Уставом и локальными нормативными актами Школы.

## 2. Порядок формирования, состав, структура и организация работы Комиссии

2.1. Комиссия создается ежегодно по приказу директора сроком на учебный год и формируется в количестве 5 человек из числа педагогов Школы: председатель, секретарь и 3 члена Комиссии. Председателем Комиссии является директор Школы. Секретарь Комиссии избирается из числа ее членов открытым голосованием большинством голосов.

2.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссией;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает подготовку заседания Комиссии.

2.3. Секретарь Комиссии:

- принимает заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- ведет и подписывает протоколы заседания Комиссии.

2.4. Комиссия организует свою деятельность с 01 сентября текущего учебного года и завершает ее не позднее десяти дней после окончания конкурсного отбора учащихся в классы с углубленным изучением математики и профильные классы.

2.5. Заявление в Комиссию подается в письменном виде не позднее одного дня после ознакомления с выставленной отметкой. В заявлении указывается мотивированная причина несогласия со ссылкой на конкретные факты.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее состава. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, в 3-дневный срок. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.7. На заседание Комиссии при необходимости могут быть приглашены члены предметной комиссии, педагоги Школы – учителя соответствующего предмета.

2.8. Заседания Комиссии протоколируются. В протоколе заседания фиксируются ход обсуждения, предложения и замечания членов Комиссии.

2.9. Документация Комиссии хранится в делах Школы в течение одного года.

## 3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам организации и проведения конкурсного отбора учащихся в классы с углубленным изучением предметов математики и профильные классы.

3.2. Комиссия выясняет обоснованность несогласия с результатами рейтинга с точки зрения апеллирующего.

3.3. Комиссия вправе принять решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

3.4. В случае удовлетворения просьбы учитель вправе предложить представить дополнительно подтверждение по спорному вопросу.

#### 4. Реализация решений Комиссии

4.1. Решение Комиссии сообщается апеллирующему лично в устной форме.

4.2. Решение Комиссии служит основанием для изменения ранее сформированного рейтинга учащихся в случае его необъективности.

Положение принято с учетом мнения Совета учащихся (протокол от 15.04.2015 г. № 7), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (протокол от 15.04.2015 г. № 4).

Прошнуровано и скреплено печатью  
3 (три) листов  
Директор МБОУ «Средняя школа №2 с  
углубленным изучением предметов физико-  
математического цикла» г.Дзержинска  
Е.Э. Лушина

